

CORANTIOQUIA - Subdirección Administrativa y Financiera Medellín

RESOLUCIÓN

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL

Fecha: 14-dic-2023 07:39 AM Pág: 7

Anexos: ninguno

Archivar en:

Radicado por: Claudia María Gómez Londoño



040-RES2312-6598

Favor citar este número al responder

Por medio de la cual se liquida el Presupuesto de Ingresos y Gastos de la Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia, para la vigencia fiscal del 2024.

La Directora General de la Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia, en uso de las atribuciones que le otorga la ley 99 de 1993, los Acuerdos de Consejo Directivo Nro. 444 de mayo de 2014 y 666 del 30 de noviembre de 2023 y,

CONSIDERANDO

Que el Acuerdo del Consejo Directivo N°444 del 8 de mayo de 2014, en su artículo 8°, parágrafo 1°, establece “Una vez aprobado el Acuerdo de presupuesto por parte del Consejo Directivo o la Resolución expedida por el Director General según el caso, El Director General expedirá mediante Resolución la liquidación del mismo, en la cual se clasificará y definirá en forma detallada los ingresos y los gastos de funcionamiento, servicio de la deuda e inversión”.

Que en reunión ordinaria del Consejo Directivo realizada el 30 de noviembre de 2023, se aprobó, mediante Acuerdo No. 666 del 30 de noviembre de 2023, el presupuesto de ingresos y gastos de la Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia para la vigencia fiscal del 2024, por un valor de **\$164.498.279.934** CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/C.

Que en el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal 2024 aprobado por el Congreso de la República, se incluyó una partida para la Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia, por valor de **\$3,233,550,400** TRES MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL CUATROCIENTOS PESOS M/C, los cuales están dentro del presupuesto aprobado por el Consejo Directivo.

Que para la vigencia 2024, no se presenta en el presupuesto, el rubro de servicio de la deuda, lo que, en vigencias anteriores, correspondió únicamente a los recursos asignados por el gobierno nacional para el fondo de contingencias de las entidades estatales (FCEE).

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co

Página 1 de 7



Código Dependencia-

Que las apropiaciones incluidas en los gastos de funcionamiento fueron distribuidas y presentadas, acorde con los parámetros legales, los recursos disponibles, la racionalidad en los gastos generales y demás gastos que permitan atender el normal funcionamiento de la Corporación, entre ellos, el incremento salarial que se realiza a los servidores públicos en la vigencia fiscal de 2024. Indicando, que el ajuste se realizará inicialmente desde el mes de enero con el incremento del IPC certificado por el DANE para la vigencia 2024 y, será ajustado posteriormente, en caso de que el gobierno nacional expida reglamentación adicional al respecto.

Que en la presente liquidación se adopta integralmente el Régimen de Contabilidad Presupuestal Pública (RCP) y el Catálogo Integrado de Clasificación Presupuestal (CICP), regulados por las Resoluciones Reglamentarias Orgánica N° 035 del 30 de abril 2020, N° 040 del 23 de julio de 2020, 048 del 30 de junio de 2021 y 054 de 25 de agosto de 2022, emitidas por la Contraloría General de la República y las demás que las adicionen o modifiquen.

Que, de acuerdo con lo anterior, la Corporación tendrá además de la estructura del Catálogo Integrado de Clasificación Presupuestal (CICP), la siguiente estructura operativa para el manejo de la información para los rubros de Gastos de Inversión y así mismo, continuar con la identificación de los rubros, a fin de atender la codificación del plan de acción institucional 2020-2023, hasta tanto sea establecido el nuevo plan de acción institucional 2024-2027, según determina el parágrafo N.2, artículo 5 del acuerdo 444 de 2014 el cual reza “cuando sea el último año de vigencia del plan de acción institucional, la Corporación presentará el proyecto de presupuesto para la vigencia siguiente, con base en el presupuesto actual, el cual será ajustado una vez se apruebe el plan de acción institucional para el nuevo periodo”, por lo que la estructura presupuestal será la siguiente:

Nivel	Rubro Presupuestal de Inversión				Concepto	
1	2024				Año	
2		5			Inversión	
3			1			Programa Institucional PGAR
4			XXX			Programa DNP
5				XXX		Subprograma DNP
6					01	Proyecto Corporativo
7					20	Recurso: Nación (10), R. Corrientes Propios (20) R. de Capital Propios (21)
8					01	Actividad Plan de Acción
9						01 Subactividad Plan de Acción

Que, de acuerdo con lo anterior, se hace necesario liquidar el presupuesto de ingresos y gastos de la Corporación con las partidas aprobadas por el Consejo

Código Dependencia-

Directivo a nivel de programa y proyecto y el valor asignado en el Presupuesto General de la Nación, por lo tanto;

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°. Fíjese el cómputo del presupuesto de ingresos de la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL CENTRO DE ANTIOQUIA, para la vigencia fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre del 2024, según lo aprobado en el Acuerdo del Consejo Directivo No. 666 del treinta (30) de noviembre de 2023, en la suma de: **\$164.498.279.934** CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/C. según el detalle del anexo N.1.

Parágrafo: El Jefe de Presupuesto o quien haga sus veces podrá con fines de administración y análisis de la información, desagregar en el módulo de presupuesto, el nivel aquí aprobado; en todo caso, cuando se trate de modificaciones, se desarrollarán en los niveles aprobados en ésta Resolución.

ARTÍCULO 2°. Aprópiese para atender los gastos para la vigencia fiscal comprendida entre el 1o. de enero y el 31 de diciembre del 2024, la suma de: **\$164.498.279.934** CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/C, según el detalle del anexo N. 2.

Parágrafo: El jefe de Presupuesto o quien haga sus veces podrá con fines de administración y análisis de la información, desagregar en el módulo de presupuesto, el nivel aquí aprobado; en todo caso, cuando se trate de modificaciones, se desarrollarán en los niveles aprobados en esta Resolución.

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 3. La presente liquidación del presupuesto anual de la Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia CORANTIOQUIA, adopta integralmente el Régimen de Contabilidad Presupuestal Pública (RCPP) y el Catálogo Integrado de Clasificación Presupuestal (CICP), regulados por las Resoluciones Reglamentarias Orgánica N° 035 del 30 de abril 2020, N° 040 del 23 de julio de 2020, 048 del 30 de junio de 2021 y 054 de 25 de agosto de 2022, emitidas por la Contraloría General de la República y las demás que las adicionen o modifiquen.

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co

Página 3 de 7

Código Dependencia-

ARTÍCULO 4. En virtud de lo establecido en el artículo 2.2.8.6.4.13 del decreto 1076 de 2015, el presupuesto anual de la Corporación, deberá guardar concordancia con el Plan de Acción Cuatrienal y su correspondiente Plan Financiero, lo cual deberá verse reflejado en los informes de gestión periódicos.

ARTÍCULO 5. Las disposiciones generales de la presente Resolución, son complementarias del Acuerdo de Consejo Directivo No 444 del 08 de mayo de 2014, que aprueba el reglamento de presupuesto para la Corporación y fueron establecidas en el Acuerdo 666 de 2023 que aprueba el presupuesto anual por la vigencia 2024, por lo tanto, son parte integral de este; y ante cualquier vacío, se aplicarán los preceptos de los Decretos 111 de 1996 y 1068 de 2015, las demás leyes o normas que lo modifiquen o adicionen y los reglamentarios de la ley orgánica de presupuesto nacional.

ARTÍCULO 6. Cuando algunos de los renglones rentísticos a nivel desagregado superen la apropiación presupuestal estimada, el valor que se deba transferir por estas rentas al Fondo de Compensación Ambiental, se transferirá afectando alguno de los renglones rentísticos que los agrupa, lo anterior para cubrir las transferencias que se deban realizar por rentas no aforadas, mientras se realizan los ajustes presupuestales correspondientes, momento en el cual se harán las reclasificaciones por rubro presupuestal afectado.

ARTÍCULO 7. Las modificaciones en el presupuesto de gastos de funcionamiento que no cambien el valor total aprobado para el funcionamiento por el Consejo Directivo podrán hacerse por resolución expedida por el Director General, respetando la destinación específica de las rentas que lo financian según lo establecido en las normas.

ARTÍCULO 8. En cumplimiento de la autorización del Consejo Directivo de la Corporación, el Subdirector Administrativo y Financiero podrá realizar las correcciones sobre los errores de transcripción, leyenda y aritméticos que figuren en el Presupuesto General aprobado para la vigencia fiscal del 2024 y en los actos administrativos que lo modifiquen. Lo anterior, no implica cambio en su objeto ni cuantía, los efectos de dichos cambios tendrán trazabilidad en el aplicativo de presupuesto.

ARTÍCULO 9. Los Ordenadores del Gasto, serán los responsables de la ejecución y cumplimiento de los Planes Operativos de Proyectos en sus respectivos programas; también velarán y responderán por los objetos establecidos en los respectivos certificados de disponibilidad presupuestal y de su coherencia frente a los gastos necesarios en cada actividad, proyecto y plan operativo. Además, garantizarán la aplicación de las fuentes de financiación en estricto apego a lo establecido en las normas que las crean,

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co

Página 4 de 7

Código Dependencia-

adicionan o modifican; entre otras con destinación restringida se encuentra las rentas de tasas (retributiva, uso del recurso hídrico y forestal), transferencias del sector eléctrico por generación en térmicas.

La Subdirección Administrativa y Financiera deberá llevar el registro y control del Plan Operativo Anual de Inversiones y su ejecución presupuestal. La Tesorería ejercerá el control de la ejecución del Programa Anual Mensualizado de Caja y la Subdirección de Planeación validará la coherencia de los objetos a contratar con los Programas y Proyectos y el control del cumplimiento de las metas físicas e indicadores del Plan de Acción.

Así mismo, la Subdirección Administrativa y Financiera, hará seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones de bienes, servicios y obra pública y al de Contratación de la vigencia 2024, que sirven de base para elaborar, ajustar y planear la ejecución del presupuesto; sin perjuicio del control fiscal que le corresponde ejercer a la Contraloría General de la República en los términos de la Ley 42 de 1993. Estas Subdirecciones, garantizarán con sus acciones y competencias, que los instrumentos de planificación y ejecución de la Corporación, guarden en todo momento la coherencia y concordancia con las normas Institucionales en materia de Presupuesto.

ARTÍCULO 10. En cumplimiento de la aprobación del Acuerdo del Presupuesto anual para la vigencia 2024, mediante el Acuerdo 666 de 2023, los gastos se ajustarán en todos los casos a los saldos que arroje la sumatoria de los recaudos efectivos de caja más las cuentas por cobrar de fácil recaudo, con el fin de mantener un equilibrio financiero durante la vigencia del mismo.

ARTÍCULO 11. En cumplimiento de lo facultado por el Consejo Directivo a la Directora General, se podrá modificar el presupuesto entre actividades de un mismo proyecto y entre proyectos de un mismo programa y los instrumentos de planeación que se afecten a nivel de valoración del Plan de Acción, garantizando el cumplimiento de las metas del mismo, acto que será informado al Consejo Directivo en la próxima sesión.

ARTÍCULO 12. La Dirección General, incorporará al presupuesto general, antes del 20 de enero de 2024, mediante acto administrativo, las respectivas reservas presupuestales y cuentas por pagar que se constituyan.

ARTÍCULO 13: La Directora General podrá realizar modificaciones de fuentes de financiación según el comportamiento de la ejecución presupuestal de ingresos y de la asignación de fuentes en el gasto, respetando la destinación de éstas según lo determina la normatividad que le aplica a cada una de ellas, en todo caso la trazabilidad de los cambios se dará en el aplicativo presupuestal.

Código Dependencia-

ARTICULO 14. Toda vez que la Corporación sea ejecutora de recursos provenientes de convenios firmados con otras entidades, éstos serán registrados según el tipo de gasto que figura en el Plan Operativo del proyecto o convenio, incluyendo todos los gastos necesarios para la adecuada ejecución de estos, cumpliendo el principio de programación integral del presupuesto y respetando lo establecido en el convenio respectivo y en los programas y proyectos aprobados para la vigencia.

ARTÍCULO 15. Con el fin de garantizar un mayor grado de eficiencia y eficacia en la gestión contractual y una vez aprobado el presupuesto anual para la Corporación por parte del Consejo Directivo y liquidado por la Dirección General, el Subdirector Administrativo y Financiero podrá expedir certificados de viabilidad presupuestal para respaldar los procesos hasta su etapa precontractual. Teniendo presente, que, dentro de los primeros tres días hábiles, de la siguiente vigencia, se reemplazaran por los respectivos certificados de disponibilidad presupuestal.

ARTÍCULO 16. Son propiedad de la Corporación, los rendimientos financieros que generen sus recursos, derivados de la suscripción de convenios y/o contratos con entidades públicas. Salvo que el desembolso constituya un pago por obra, bienes o servicios recibidos.

ARTÍCULO 17. Se autoriza pagar el incremento salarial desde el mes de enero de 2024, según el IPC certificado por el DANE para la vigencia 2023 incrementados en los porcentajes comprometidos por el gobierno nacional y, realizar el ajuste a que haya lugar, una vez el gobierno nacional expida el respectivo decreto. A su vez, se autoriza para realizar las respectivas modificaciones presupuestales a que haya lugar, con el objeto de atender todos los gastos relacionados con la nómina, si esta supera el valor presupuestado inicialmente.

ARTÍCULO 18. La administración identificará, promoverá y gestionará proyectos ambientales, que coadyuven al cumplimiento del Plan de Acción Corporativo, ante los fondos creados por el Gobierno Nacional, entidades y organismos públicos y privados y las instancias de cooperación nacional e internacional. En caso de ingresar recursos de dichos fondos o cooperantes al presupuesto de la Corporación, su incorporación se hará en el momento que se considere conveniente y sea viable su ejecución en la misma vigencia, estas modificaciones se realizarán mediante resolución expedida por la Dirección General, quien informará dichas gestiones al Consejo Directivo. Igualmente, se ajustarán los demás instrumentos de planificación y ejecución requeridos con el fin de mantener la coherencia entre los mismos.

ARTÍCULO 19. Los saldos de registros y/o certificados de disponibilidad presupuestal, se deberán ajustar a cero (0), cuando la expectativa de la

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co

Página 6 de 7

Código Dependencia-

afectación del gasto que las originó, no se haya cumplido; esto con el fin de depurar la información presupuestal y mejorar la eficiencia en la ejecución.

ARTÍCULO 20. La distribución de los recursos se realiza ajustada a los requerimientos en cada actividad definida en el POAI de la vigencia 2024, aprobado mediante Resolución N°040- RES2311-6323 del 30 de noviembre de 2023.

ARTÍCULO 21. Las modificaciones a esta liquidación se harán de conformidad a lo estipulado en los Acuerdos del Consejo Directivo No.444 de 2014 “Reglamento Interno de Presupuesto de la Corporación” y el No.666 de 2023 “Por el cual se aprueba y adopta el presupuesto de ingresos y gastos de la Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia - CORANTIOQUIA para la Vigencia Fiscal 2024”.

ARTÍCULO 22. La presente resolución rige a partir de la fecha de expedición y sus efectos iniciarán a partir del 01 de enero de 2024.

Dado en el Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación de Medellín.



ID Firma: 38d0fc5b-12b2-40e4-b0f0-f6d35a85ab59
Titular: ANA LIGIA MORA MARTÍNEZ
Emitido por: OlimpiaT EDC Sub

Expediente N/A
Tiempo: N/A
Asignación: N/A

Elaboró: Robinson Dario Perez Gonzalez

Revisó: Carlos Alberto Velásquez López

Gabriel Jaime Ayora Hernández

Fecha de elaboración: 2023-12-13

CORANTIOQUIA - Subdirección Administrativa y Financiera Medellín

RESOLUCIÓN

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL

Fecha: 14-dic-2023 07:39 AM Pág: 7

Anexos: ninguno

Archivar en:

Radicado por: Claudia María Gómez Londoño



040-RES2312-6598

Favor citar este número al responder

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co

Página 7 de 7



SA-CER440982 SC-CER341300

Carrera 65 n.º 44A - 32. Tel: 604 493 88 88 - Ext. 1100
www.corantioquia.gov.co - Municipio: Medellín, Antioquia
Correo electrónico: administrativa@corantioquia.gov.co