

ANEXO 3. ESTRATEGIAS DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia - Corantioquia

Año Vigencia: 2013

Departamento:		Antioquia		Municipio:	Medellín					Nivel:	Nacional	
PLANEACION DE LA ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN										SEGUIMIENTO Y		
No	NOMBRE DEL TRÁMITE	MOTIVO DE RACIONALIZACIÓN	TIPO DE ACCIÓN	TIPO DE RACIONALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA O PROYECTO	META	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA		INFORME		ACTO ADMINISTRATIVO DE FORMALIZACIÓN
								INICIO	FIN	1° Semestre (Junio 30)	2° Semestre (Dic. 15)	
1	Concesión de Aguas Superficiales	Iniciativa de la entidad	Administrativa	Aumento en horarios y/o puntos de atención	Creación de la Oficina de Atención al Usuario, usando tecnologías de la Información y con el acompañamiento de personal profesionalizado, para determinar en el momento de presentación de la solicitud, si el usuario es macro o micro.	1 trámite racionalizado	Subdirección de Regionalización	01/01/2013	31/12/2013			
			Administrativa	Aumento de vigencia del Trámite	Se indicó a las Direcciones Territoriales, otorgar por el mayor tiempo técnica y jurídicamente posible.							
			Tecnológica	Firma Electrónica	Se obtendrá firmas electrónicas para los 8 Directores Territoriales.							
			Tecnológica	Otro	Automatización de trámite de concesión de aguas superficiales racionalizado.							
2	Permiso de vertimiento	Iniciativa de la entidad	Administrativa	Aumento en horarios y/o puntos de atención	Creación de la Oficina Atención al Usuario tecnicificanda y con un perfil del personal profesionalizado, para determinar en el momento de presentación de la solicitud si el usuario es macro o micro.	1 trámite racionalizado	Subdirección de Regionalización	01/01/2013	31/12/2013			
			Administrativa	Aumento de vigencia del Trámite	Se indicó a las Direcciones Territoriales, otorgar por el mayor tiempo técnica y jurídicamente posible.							
			Tecnológica	Firma Electrónica	Se obtendrá firmas electrónicas para los 8 Directores Territoriales.							
			Tecnológica	Otro	Automatización parcial de trámite de permiso de vertimiento racionalizado.							
INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN (CADENAS DE TRÁMITES - VENTANILLAS ÚNICAS)										SEGUIMIENTO Y		
1	Concesión de Aguas Superficiales	Iniciativa de la entidad	Administrativa	Reducción de pasos en procedimientos internos	Interoperabilidad. En los casos de trámites de Micro Usuarios se evaluará ambientalmente la solicitud, usando información sistematizada, en los aplicativos Sirena de Corantioquia (información		Subdirección de Regionalización	01/01/2013	31/12/2013			

PLANEACION DE LA ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN										SEGUIMIENTO Y		
No	NOMBRE DEL TRÁMITE	MOTIVO DE RACIONALIZACIÓN	TIPO DE ACCIÓN	TIPO DE RACIONALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA O PROYECTO	META	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA		INFORME		ACTO ADMINISTRATIVO DE FORMALIZACIÓN
								INICIO	FIN	1° Semestre (Junio 30)	2° Semestre (Dic. 15)	
		Cumplimiento D.L/019	Administrativa	Reducción de pasos del usuario	de demanda hídrica), Duberdicus (información hidrológica de oferta hídrica), georeferenciación de distintas temáticas relacionadas con las concesiones de agua, incluyendo la georeferenciación del sitio de captación; herramientas tecnológicas, conocimiento del recurso y del territorio, así como la estandarización de módulos de consumo, información utilizando información relacionada con Convenio Interadministrativo 415 (058) de 2001 con el IGAC, Convenio que se está adelantando con Catastro Departamental, Mapoteca Digital de la Biblioteca Nacional de Colombia y convenio con la Registraduría Nacional del Estado Civil para consultar el certificado de vigencia de los documentos de identidad. con este cambio de forma de evaluación, se hará innecesaria la visita técnica (ver art. 58 Lit. a) de Decreto 1541/78.							
			Administrativa	Reducción de tiempo de duración del trámite								
			Administrativa	Reducción de costos operativos en la entidad								
			Administrativa	Reducción de costos para el usuario								
2	Permiso de Vertimiento	Iniciativa de la entidad Cumplimiento D.L/019	Administrativa	Reducción de pasos en procedimientos internos	Interoperabilidad. Para evaluar ambientalmente la solicitud de permiso de vertimiento de Micro Usuarios, se usará información sistematizada en los aplicativos Sirena (información de demanda hídrica), Duberdicus, (información hidrológica de oferta hídrica), georeferenciación de distintas temáticas relacionadas con las concesiones de agua, incluyendo la georeferenciación de los sitio de captación otorgados; herramientas tecnológicas y conocimiento del recurso y del territorio, estandarización de módulos de consumo, información del IGAC utilizando información relacionada con Convenio Interadministrativo 415 (058) de 2001, Convenio que se está adelantando con Catastro Departamental		Subdirección de Regionalización	01/01/2013	31/12/2013			
			Administrativa	Reducción de pasos del usuario								
			Administrativa	Reducción de tiempo de duración del trámite								
			Administrativa	Reducción de costos operativos en la entidad								

PLANEACION DE LA ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN										SEGUIMIENTO Y		
No	NOMBRE DEL TRÁMITE	MOTIVO DE RACIONALIZACIÓN	TIPO DE ACCIÓN	TIPO DE RACIONALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA O PROYECTO	META	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA		INFORME		ACTO ADMINISTRATIVO DE FORMALIZACIÓN
								INICIO	FIN	1° Semestre (Junio 30)	2° Semestre (Dic. 15)	
			Administrativa	Reducción de costos para el usuario	acelerando con Catastro departamental, Mapoteca Digital de la Biblioteca Nacional de Colombia y convenio con la Registraduría Nacional del Estado Civil para consultar el certificado de vigencia de los documentos de identidad. con este cambio de forma de evaluación, se eliminará la visita técnica (ver art. 45 Num. 3o de Decreto 3930/10.							
Nombre del responsable:			SUBDIRECCIÓN DE REGIONALIZACIÓN			Teléfono		4938888				
Correo electrónico:			regionalizacion@corantioquia.gov.co			Fecha de publicación:			30/04/2013			